



MATERIEL BUREAUTIQUE

**Economies
de 50 % à 70 %***

Photocopieurs

Duplicopieurs

SHARP TOSHIBA

Duplo

Compte tenu de la complexité des réseaux de distribution,
il est impératif que votre demande transite par LE CEDRE.

Pour vous garantir la bonne application des conditions négociées, contactez :

**Pour
commander**

Adeline KANDEL
03 85 81 96 63
a.kandel@lecedre.fr

Vous pouvez faxer la « demande de contact » au verso (p9),
ou la télécharger sur le site : www.lecedre.fr

- Les conseils du CEDRE :
- Définissez bien votre besoin
 - Intégrez bien le coût de maintenance
 - Soyez attentifs au coût d'une LOA
 - Exigez une offre détaillée
 - Méfiez vous des rachats de contrat

Conditions commerciales	Entre - 50 et - 70 %		entre - 30 et - 50 %
Délai de paiement	45 jours fin de mois		45 jours fin de mois
Escompte pour paiement comptant (uniquement sur le matériel)	1,5% selon le distributeur	3%	3%
Livraison	Franco de port		350 € HT

Achat	<p>Pour éviter tout abus, les fournisseurs ne peuvent proposer que 2 types de contrat :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- la vente au comptant 2- la LOA (location avec option d'achat), la valeur de rachat étant de 1 €
Contrat de maintenance	<ul style="list-style-type: none"> - Le coût copie est fixe sur la durée du contrat. - Aucun forfait minimum de copie n'est accepté. - En cas de LOA : la durée du contrat de maintenance est identique à celle du contrat de location.

Assistante Cèdre : Adeline KANDEL
03 85 81 96 63 - a.kandel@lecedre.fr

* Economie moyenne constatée chez nos adhérents sur plus de 400 études économiques

⁸ Escompte valable pour un paiement sous 8 jours à réception de facture



**DEMANDE DE CONTACT
AVEC LES FOURNISSEURS
MATERIEL BUREAUTIQUE**

A adresser au CEDRE à Adeline KANDEL
par FAX au 03.85.81.69.89 ou par email : a.kandel@lecedre.fr

A réception de cette demande, le *Cèdre* informera les fournisseurs référencés, qui prendront contact avec la personne indiquée ci-dessous.

Date de la demande :

ADHERENT :

CP : VILLE :

Tél : Fax : E-mail :

Nom de l'interlocuteur :

Equipement souhaité	
Nombre de copies (mensuel ou annuel)	
Vitesse souhaitée (copie/min)	
Format (A4 ou A4/A3)	
Nombre de magasins papier (550 feuilles)	
Chargeur automatique recto / verso	
Connexion réseau	
Fax	
Finisseur (agrafage/livret)	
Matériel actuel	
Marque du matériel actuel	
Date d'échéance de votre contrat actuel	

Remarques concernant votre projet
